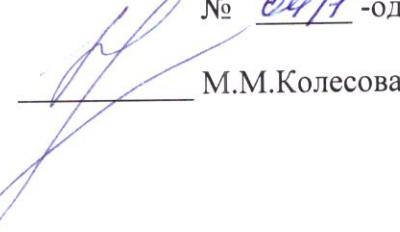


УТВЕРЖДАЮ  
Приказом от «10 января 2022г.  
№ 04/1 -од

  
М.М.Колесова

**Положение  
об отделении социальной помощи семье и детям краевого  
государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
«Комплексный центр социального обслуживания населения  
«Богучанский»**

Настоящее Положение об отделении социальной помощи семье и детям разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», Уставом краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Богучанский» и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее Положение устанавливает правовые основы и условия работы отделения по оказанию социальной помощи семье и детям, по организации обеспечения отдыха и оздоровления детей, осуществлению социального патронажа семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.

## 1. Общие положения

1.1. Отделение социальной помощи семье и детям (далее - Отделение) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Богучанский» (далее – Учреждение), предназначено для обслуживания несовершеннолетних, их законных представителей и членов семей, принимающих участие в воспитании несовершеннолетних, проживающих на территории Богучанского района.

1.2. Отделение создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора Учреждения по согласованию с Министерством социальной политики Красноярского края.

1.3. Возглавляет Отделение заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном законом порядке директором Учреждения.

1.4. Деятельность Отделения строится на плановой основе. Сотрудники представляют планы работы, отчеты, аналитические справки о деятельности за необходимый отчетный период.

1.4. Заведующий отделением несет персональную ответственность за деятельность отделения

1.5. Отделение создано с целью комплексного решения проблем профилактики безнадзорности и социальной адаптации несовершеннолетних, преимущественно в возрасте от рождения до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, проведения мероприятий по преодолению и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость получателей социальных услуг в социальном обслуживании, в том числе дезадаптированных детей и подростков, склонных к асоциальным поступкам, противоправному поведению.

1.6. В состав Отделения входят:

- «Социальная мобильная группа», созданная для выявления детей и семей, нуждающихся в социальном обслуживании (сопровождении), а также оказания неотложной помощи незащищенным слоям населения: детям, семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, находящимся в социально опасном положении, проживающим на территории Богучанского района. Деятельность социальной мобильной группы осуществляется во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественными и другими организациями. Экстренные выезды социальной мобильной группы осуществляются на основании сигналов, поступивших от граждан, семей, детей, специалистов государственных органов власти, учреждений и общественных организаций, осуществляющих деятельность по работе с семьей и детьми, а также иных заинтересованных лиц.

- «Служба профилактики безнадзорности несовершеннолетних», приоритетным направлением деятельности которой является профилактика детской безнадзорности, социального сиротства и семейного неблагополучия, работа с несовершеннолетними и их семьями по восстановлению и сохранению утраченных семейных связей, своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, проведения профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении, а также для выявления и устранения причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних. Служба профилактики осуществляет

свою деятельность, взаимодействуя с учреждениями, входящими в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- «Служба ранней помощи», для предоставления ранней помощи детям в возрасте от 6 месяцев до 3 –х лет, имеющим ограничение активности или возможности участия в естественных жизненных ситуациях вследствие нарушения структур или функций организма, вызванные медицинскими, биологическими и социальными факторами, а также риск возникновения отставания в одной из областей развития, в том числе для детей:

- с ограниченными возможностями здоровья;

- с инвалидностью;

- имеющих высокий риск ограничений в развитии, установленный в медицинском учреждении.

- «Стационарная воспитательная группа» комплексной социальной реабилитации несовершеннолетних, в возрасте от 3-х до 18 лет, на 8 койко-мест, оставшихся без попечения законных представителей. С целью предоставления временного проживания, с обеспечением питания. Режим работы «Стационарной воспитательной группы» круглосуточный.

1.7. Отделение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно правовыми актами Красноярского края в области защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, Соглашениями по межведомственному взаимодействию субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении семей и (или) несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.8. Режим работы Отделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

1.9. Отделение предоставляет услуги в форме стационарного, полустационарного социального обслуживания.

1.10. Обслуживание получателя социальных услуг гарантируется при обращении самого получателя (его законного представителя) в Учреждение, как к поставщику социальных услуг с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и/или социального сопровождения, с заключением договора о предоставлении социальных услуг и /или социального сопровождения.

1.11. Для несовершеннолетних, социальные услуги предоставляются бесплатно.

1.12. Социальные услуги для законных представителей несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении предоставляются также бесплатно. Для остальной категории взрослых, принимающих участие в воспитании несовершеннолетних услуги оказываются бесплатно, на условиях частичной оплаты и платно в соответствии с действующим законодательством.

В случае оказания социальных услуг по желанию получателя социальных услуг в большем объеме, чем установлено в Приказе Министерства социальной политики Красноярского края от 19 марта 2021 г. № 27-н «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг» услуги оказанные сверх объема оплачиваются полностью (100 % от тарифа) всеми получателями, независимо от наличия права на бесплатное оказание социальных услуг.

1.13. При отказе граждан от получения социальных услуг в отделении при условии, что такой отказ может повлечь ухудшение их состояния, гражданам или их законным представителям должны быть разъяснены последствия принятого решения.

1.14. Противопоказанием к социальному обслуживанию граждан в отделении является наличие заболеваний, изложенных в приказе Министерства здравоохранения РФ от 29.04.2015г. №216н.

## **2. Основные задачи Отделения**

2.1. Основными задачами Отделения является:

- выявление совместно с органами и учреждениями системы профилактики причин и факторов социального неблагополучия конкретных семей, их потребностей в социальных услугах.

- выявление несовершеннолетних и их семей, в которых существуют обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности.

- выявление источников и причин социальной дезадаптации семей, несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально – опасном положении, общая профилактика безнадзорности и правонарушений;

- оказание социально-психологических, социально-педагогических, социально - правовых, социально-трудовых, срочных услуг многодетным семьям, малообеспеченным семьям, неполным, семьям, имеющих на попечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семьи, имеющие в своем составе детей с ограниченными возможностями, семьи с

неблагополучным психологическим микроклиматом; семьи, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по воспитанию детей, обучению, содержанию либо жестоко обращаются с ними; семьи, где дети и женщины подвергаются любым формам физического, сексуального или психического насилия, детям, подвергшимся физическому или психическому насилию, детям, проживающим в малоимущих семьях и в семьях, находящихся в социально – опасном положении, несовершеннолетним;

- своевременное и качественное удовлетворение индивидуальных потребностей получателей социальных услуг, вне зависимости от их возраста, остро нуждающихся в социальной поддержке, направленной на поддержание их жизнедеятельности, социального, физического и психологического статуса на основании требований Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» № 442-ФЗ от 28.12.2013 года;

- проведение мероприятий по социализации и адаптации несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 3 до 18 лет, проживающих в стационарной группе отделения;

- эффективная реализация стандартов социальных услуг (основных требований к объему, периодичности и качеству предоставления получателю социальных услуг, установленных по видам социальных услуг);

- организация и обеспечение оздоровления детей, в целях развития их творческого потенциала, охраны и укрепления детского здоровья, профилактики заболеваний, формирования у детей навыков здорового образа жизни;

- социальное сопровождение получателей социальных услуг (оказание содействия получателям социальных услуг в получении помощи, не относящейся к социальным услугам, направленной на профилактику или преодоление обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в получении такой помощи;

- внедрение в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания.

### **3. Функции Отделения**

3.1. Прием граждан, выявление имеющихся у них потребностей в социальных услугах.

3.2. Предоставление несовершеннолетним и членам их семей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в полустационарной и стационарной формах на основе индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИПСУ) в соответствии с Федеральным законом 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.3 Разработка индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации с учетом имеющихся проблем.

3.4. Поэтапная реализация индивидуальных программ совместно с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.5. Оказание несовершеннолетним, семьям комплекса услуг, направленных на профилактику и устранение причин и условий неблагополучия в семье:

- социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых, срочных услуг.

3.6. Осуществление мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и проведение с ними индивидуальной профилактической работы, содействие в организации летнего отдыха и временной трудовой занятости несовершеннолетних.

3.7. Участие в работе по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав, проведение мероприятий по предупреждению алкоголизма и наркомании среди несовершеннолетних, пропаганда здорового образа жизни, осуществление мероприятий по предупреждению вредных привычек, девиантного поведения несовершеннолетних.

3.8. Оказание помощи в защите прав и законных интересов семей с детьми (содействие в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с действующим законодательством).

3.9. Содействие в организации оздоровления и отдыха детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.10. Социальный патронаж семей с детьми, нуждающимися в социальной помощи, реабилитации и поддержке. Социальный патронаж получателей социальных услуг осуществляют специалисты Отделения, согласно установленному графику выхода (выезда) на участок, в ходе проведения которого проводится обследование жилищно- бытовых условий проживания получателей социальных услуг с заполнением Акта жилищно- бытового обследования условий проживания граждан и семей, нуждающихся в обслуживании Отделением, оказываются консультативные услуги получателям (семьям с детьми, признанными нуждающимися в социальном обслуживании). Акты граждан, нуждающихся в обслуживании отделением хранятся в личных делах получателей социальных услуг. Социальный патронаж получателей социальных услуг (семьи, находящиеся в социально опасном положении, признанные нуждающимися в социальном обслуживании) проводится в соответствии с индивидуальной программой социальной реабилитации семьи. Контроль за проведением социального патронажа осуществляют заведующий Отделением.

3.11. Участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

3.12. Разработка и реализация комплексных индивидуальных программ реабилитации (КИПР) несовершеннолетних и их родителей (иных законных

представителей), не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих свои обязанности по воспитанию, содержанию, обучению несовершеннолетних.

3.13. Выявление и дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке.

3.14. Привлечение различных государственных, муниципальных, органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании.

3.15. Содействие в предоставлении социального сопровождения семьям с детьми, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей.

3.16. Оказание социальных услуг семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации:

3.16.1. Оказание социальных услуг в виде оказания срочной социальной помощи:

- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг (организация консультирования по вопросам получения юридических услуг, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований).

- содействие в получении экстренной психологической помощи (организация консультирования психологом (в том числе по телефону в целях содействия в мобилизации имеющихся ресурсов для выхода из кризисной ситуации).

- содействие

3.16.2. Социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности семьи в быту:

- кратковременный присмотр за детьми на дому.

3.16.3. Социально-психологические услуги, предусматривающие коррекцию психологического состояния семьи для их адаптации в обществе:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

- социально-психологический патронаж;

- проведение воспитательно -профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии психического здоровья;

- психодиагностика и обследование личности получателей в целях выявления и анализа психического состояния, определение степени отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми для разработки рекомендаций по коррекции отклонений.

3.16.4 Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

- формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, спорта, здорового образа жизни;

- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- социально-педагогическое консультирование по различным вопросам отношений родителей с детьми, методике семейного воспитания.

### 3.16.5. Социально-трудовые услуги:

- организация помощи в получении образования и (или) профессии получателей социальных услуг, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями;

- оказание помощи в трудоустройстве.

### 3.16.6. Социально-правовые услуги, направленные на поддержание или изменение правового статуса, оказание социальной помощи, защиту законных прав и интересов семей:

- оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно;

- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг (содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с действующим законодательством);

- консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки;

- оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг.

### 3.16.7. Социально-медицинские услуги направленные на организацию и проведение оздоровительных мероприятий (оздоровление детей), на профилактику вредных привычек:

- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы;

- содействие в получении медицинской помощи в объеме Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Красноярском крае, госпитализации, диспансеризации, медицинских осмотрах (в том числе осуществление вызова соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, осуществление доставки анализов, сопровождение в медицинские организации, осуществление взаимодействия с лечащим врачом получателя).

### 3.17. Ведение личных дел получателей социальных услуг, учета данных о получателях социальных услуг и предоставленных им услугах в соответствии с требованиями нормативных документов.

## **4. Организация деятельности Отделения и прием на социальное обслуживание**

4.1. Социальное обслуживание в Отделении осуществляется специалистами, состоящими в штате Учреждения.

4.2. Основанием для приема гражданина на социальное обслуживание с последующим предоставлением социальных услуг является индивидуальная программа, предоставленная гражданином специалистам Отделения.

4.3. В течение суток с даты представления индивидуальной программы издается приказ директора Учреждения о приеме гражданина на социальное обслуживание и заключается договор о предоставлении социальных услуг, подготовку которого организуют специалисты Отделения.

4.4. Общение между гражданами и работниками отделения может происходить вне учреждения.

4.5. Социальное обслуживание семьи и детей осуществляется поэтапно:

4.5.1. Раннее выявление семейного неблагополучия, случаев жестокого обращения с детьми в процессе расследования сигналов о семьях с несовершеннолетними детьми, вызывающих настороженность в части социального благополучия.

4.5.2. Социально-бытовое обследование условий проживания семьи (ребенка) с целью установления его фактического семейного и материального положения, с наличием обстоятельств, ухудшающих их жизнеспособность (признанным нуждающимися в получении социальных услуг), по результатам которого составляется акт социально-бытового обследования.

4.5.3. Определение и предоставление конкретных видов и форм социального обслуживания, семьям и детям, нуждающимся в социальной поддержке.

4.5.4. Информирование семей с несовершеннолетними детьми о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг.

4.5.5. Социальный патронаж.

## **5. Права Отделения**

Отделение имеет право:

5.1. Запрашивать от обслуживаемых граждан информацию и документы, необходимые для организации работы по решению вопросов социального обслуживания в соответствии с действующим законодательством.

5.1.1. Проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путём направления официальных запросов в различные органы и организации;

5.1.2. Осуществлять обмен необходимой информацией с государственными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для установления личности и социального статуса несовершеннолетних.

5.1.3. Привлекать специалистов других учреждений системы профилактики для решения задач по оказанию помощи несовершеннолетним и их семьям.

5.1.4. Самостоятельно планировать работу с семьей, находящейся на учете в Отделении, вносить предложения по корректировке индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально - опасном положении.

5.2. Обеспечивать представительство в суде для защиты прав и интересов несовершеннолетних.

5.3. Участвовать в методической работе Учреждения.

5.4. Внедрять в практику новые формы социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальных услугах.

5.5. Вносить предложения по совершенствованию работы Отделения.

5.6. Составлять запросы на получение сведений от организаций и учреждений независимо от их организационно – правовых форм и ведомственной подчиненности, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отделения.

5.7. Принимать участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путем организации их досуга, оказывать содействие в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

5.6. Предоставлять услуги на основании:

- документа, удостоверяющего личность;
- личного заявления или заявления законного представителя, в том числе родителя (ей), опекуна или попечителя ребенка;

- обращения органов социальной защиты населения, опеки и попечительства, образования, здравоохранения и внутренних дел, а также общественных организаций и объединений.

5.7. Принимать и рассматривать обращения граждан: личные, по телефону, направленные письменные заявления. Допускаются анонимные обращения граждан для получения отдельных видов помощи.

5.8. Определять пути сотрудничества с предприятиями, учреждениями, организациями различных организационно-правовых форм, со структурными подразделениями Учреждения в пределах компетенции отделения по согласованию с администрацией Учреждения.

5.9. Получать и использовать необходимую для работы отделения информацию о деятельности структурных подразделений Учреждения, от других организаций, занимающихся вопросами, входящими в компетенцию Отделения.

## **6. Контроль за предоставлением социальных услуг**

6.1. Контроль качества социального обслуживания, сроков оказания социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг осуществляется директором Учреждения, заместителем директора.

6.2. Проведение проверок внутреннего контроля может носить как плановый характер, так и внеплановый характер.

## **7. Ответственность Отделения**

Отделение несет ответственность:

7.1. За несвоевременное рассмотрение документов, связанных с предоставлением социальных услуг или не мотивированном отказе в предоставлении социальных услуг.

7.2. За качество предоставляемых социальных услуг обслуживающим гражданам.

7.3. Работники Отделения не имеют права разглашать информацию личного характера, ставшую известной им при оказании социальных услуг, и несут ответственность за несоблюдение конфиденциальной информации.

7.4. Степень ответственности сотрудников отделения устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, заключенными трудовыми договорами, внутренними нормативными документами учреждения и действующим законодательством.

7.5. На сотрудников отделения возлагается персональная ответственность за:

- выполнение правил по охране труда, противопожарной защиты;
- соблюдение трудовой дисциплины;
- своевременность предоставления установленной отчетности.

7.6. В своей профессиональной деятельности специалисты обязаны рассматривать вопросы и принимать решения только в рамках своей компетенции и незамедлительно информировать заведующего отделением, а в отсутствие заведующего, вышестоящее руководство о возникновении проблем с получателями социальных услуг или возникновения внештатных ситуаций.

7.7. Специалисты Отделения несут персональную ответственность за несвоевременное рассмотрение документов, связанных с предоставлением социальных услуг или не мотивированном отказе в предоставлении социальных услуг.

## **8. Взаимодействие**

8.1. Отделение взаимодействует со всеми структурными подразделениями Учреждения по вопросам, относящимся к сфере его деятельности.

8.2. Деятельность отделения строится на сотрудничестве с другими учреждениями системы органов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.