

Утверждаю:
 Директор КГБУ СО «КЦСОН
 «Богучанский»
 М.М. Колесова



2021 Г.

План обучения

в «Школе родственного ухода за пожилыми людьми и инвалидами» на 2021 г.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы по обеспечению учета и выявлению граждан, нуждающихся в услугах «Школы»	В течение года	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В
2.	Проведение опроса граждан, желающих пройти обучение в «Школе»	В течение года	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В М/сестра Кайманакова А.А
3.	Разработка тематических планов проведения занятий по обучению граждан с учетом потребности и нуждаемости в услуги	При формировании группы или индивидуального обращения	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В М/сестра Кайманакова А.А Вихрова Л.И., техник по техническим средствам реабилитации психолог Дурнова А.В
4.	Организация и проведение обучения консультации, лекций практических занятия с применением разных навыков общего ухода для граждан в соответствии с разработанными планами тематических занятий	1 раз в квартал, по вторникам, с 17.00 ч до 18.00ч.	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В М/сестра Кайманакова А.А Вихрова Л.И., техник по техническим средствам реабилитации психолог Дурнова А.В
5.	Обучение социальных работников	1 раз в квартал	Зав. отделением Мутовина С.Е М/сестра Кайманакова А.А

6.	Проведение опроса для слушателей «Школы» с целью оценки эффективности ее работы	По окончании программы курса	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В М/сестра Кайманакова А.А Вихрова Л.И., техник по техническим средствам реабилитации психолог Дурнова А.В
7.	Обработка информации по результатам проведенного опроса	Ежеквартально, не позднее 30 числа	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В М/сестра Кайманакова А.А Вихрова Л.И., техник по техническим средствам реабилитации психолог Дурнова А.В
8.	Создание электронной базы граждан, прошедших обучение в «Школе»	В течение года	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В
9.	Проведение информационно-справочной работы: -размещение и обновление информации на стенде учреждения КГБУ Богучанской ЦРБ	Ежеквартально	Зав. отделением Мутовина С.Е Зав. отделением Верхотурова В.В